جمعية مرافئ التنمية
لدعم القطاع غير الربحي



لائحة
شراء الأصـــول
جمعية مرافئ التنمية

النسخة الثانية
2024م

لائحة شراء الأصول

أولاً: مقدمة

1-1 تهدف هذه اللائحة إلى وضع الإطار العام لشراء الأصول للجمعية، بما في ذلك تحديد أنواع الأصول التي يمكن شراؤها، والإجراءات المتبعة في عملية الشراء، والشروط والضوابط التي يجب مراعاتها.

ثانياً: أنواع شراء الأصول

2-1 يمكن شراء الأصول التالية للجمعية:

1. الأصول الثابتة، مثل الأراضي والمباني والمعدات.
2. الأصول غير الملموسة، مثل براءات الاختراع والعلامات التجارية.

ثالثاً: آلية والإجراءات شراء الأصول

3-1 تمر عملية شراء الأصول للجمعية بالخطوات التالية:

1. نوع الأصول المطلوب شراؤها.
2. الكمية المطلوبة.
3. المواصفات الفنية المطلوبة.
4. التكلفة المتوقعة.

رابعاً: مرحلة طلب الشراء

4-1 يتم إعداد طلب الشراء من قبل القسم أو الإدارة المستفيدة من الأصول، ويجب أن يتضمن الطلب المعلومات التالية:

1. نوع الأصول المطلوب شراؤها.
2. الكمية المطلوبة.
3. المواصفات الفنية المطلوبة.
4. التكلفة المتوقعة.

خامساً: مرحلة موافقة الشراء

5-1 يتم الحصول على موافقة الشراء من قبل صاحب الصلاحية المختص، وذلك حسب لائحة الصلاحيات المعتمدة.

سادساً: مرحلة إجراء الشراء

6-1 يتم إجراء الشراء من خلال الطريقة المناسبة، سواء كانت عن طريق المناقصة أو الشراء المباشر أو الشراء من مورد معتمد حسب ماهو منصوص عليه في اللائحة المالية للجمعية.

سابعاً: مرحلة تسجيل الأصول

7-1 بعد إجراء الشراء، يتم تسجيل الأصول في السجلات المالية للجمعية، وذلك بإعداد قيد إدخال الأصول.

ثامناً: الشروط والضوابط

8-1 يجب مراعاة الشروط والضوابط التالية عند شراء الأصول للجمعية:

1. أن تكون الأصول ذات جودة عالية ومناسبة للاحتياجات.
2. أن تكون التكلفة المقدرة للأصول في حدود الميزانية المعتمدة.
3. أن يتم الشراء من مورد موثوق.

8-2 تقع المسؤولية عن تنفيذ هذه السياسة على مدير الإدارة المالية

تاسعاً: الاعتماد

9-1 تم اعتماد هذه اللائحة للجمعية وذلك في اجتماع مجلس الإدارة (رقم الاجتماع) الموافق (التاريخ)

رئيس مجلس الإدارة

سعود بن عبد العزيز النقيثان



جمعية مرافئ التنمية
لدعم القطاع غير الربحي

الرياض - حي الشفا- شارع عبدالله العامري
مقابل جامع القاسم

+966501461914 info@murafi.org
@murafi_altanmia www.murafi.org